**Formularz bazy prywatnych kwater na terenie powiatu szczecineckiego dla uchodźców z Ukrainy**

W celu zgłoszenia kwatery oraz sprawnej koordynacji obiegu informacji proszę wypełnić formularz i przesłać na adres [e.wieleba@powiat.szczecinek.pl](mailto:e.wieleba@powiat.szczecinek.pl). Dane z formularza zostaną niezwłocznie wprowadzone do **Bazy prywatnych kwater na terenie powiatu szczecineckiego dla uchodźców z Ukrainy.** Dane z Bazy nie zostaną upublicznione i stanowią informację na potrzeby zarządzania kryzysowego Powiatu Szczecineckiego.

W przypadku pytań proszę o kontakt telefoniczny – **606 985 226**.

Osobą do kontaktu jest **p. Edyta Wieleba-Matyśniak**

1. Imię i nazwisko właściciela domu/mieszkania\*: ………………………………………
2. Adres kwatery, telefon, adres poczty elektronicznej: ………………………………….

………………………………………………………………………………………….

1. Wyposażenie domu/mieszkania udostępnianego dla uchodźców:
2. Pokoje (liczba udostępnionych pokoi dla uchodźców): ……………………
3. Kuchnia (osobna czy wspólna): ……………………………………………
4. Łazienka (osobna czy wspólna): …………………………………………..
5. Inne (czy udostępnia Pan/Pani dla uchodźców cały dom/mieszkanie, czy zapewnia Pan/Pani wyposażenie specjalistyczne np. dla dzieci, niepełnosprawnych, itp.): ………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………

1. Liczba oferowanych miejsc dla uchodźców, w tym dla:
2. Osoby samotnej: ……………………………….
3. Rodziny z dziećmi: ……………………………
4. Niepełnosprawnych: ………………………….
5. Ciężarnych: …………………………………..
6. Seniorów: ……………………………………
7. Czy Pan/Pani zapewnia dla uchodźców środek transportu np. na potrzeby transportu z granicy, punktu recepcyjnego, do lekarza, itp.?: ……………………………………..
8. Czy zapewnia Pan/Pani pełne wyżywienie dla uchodźców?: …………………………
9. Czy Pan/Pani komunikuje się lub zapewnia komunikację w j. ukraińskim, rosyjskim, angielskim, innym? *Proszę podkreślić właściwy*: ……………………………………..
10. Czy Pan/Pani zgłasza inne uwagi dotyczące kwatery?: ………………………………

* *Nie potrzebne skreślić*

Oświadczam, że dom/mieszkanie znajduje się w dobrym stanie technicznym, niezagrażającym zdrowiu i życiu osób w nim przebywających. Przyjmuję do wiadomości, że Powiat Szczecinecki nie będzie ponosił kosztów związanych z ewentualnym zniszczeniem mienia i innymi szkodami.

…………………………………………………………  
 Czytelny podpis właściciela domu/mieszkania\*

* ***Nie dotyczy osób, które składają formularz za pośrednictwem poczty elektronicznej, epuap, innych środków komunikacji elektronicznej.***

### KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Szczecinku

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) (Dz. U. UE L. z 2016 r. Nr 119 str.1), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1.  Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Szczecinku jest Starosta Szczecinecki. Adres ul. Warcisława IV 16, 78-400 Szczecinek.

2.  Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Starostwa Powiatowego W Szczecinku, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Szczecinku, ul. Warcisława IV 16, 78-400 Szczecinek lub za pomocą adresu [iod@powiat.szczecinek.pl](mailto:iod@powiat.szczecinek.pl)

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

a)      wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Staroście Szczecineckiemu na podstawie obowiązujących przepisów prawa;

b)      wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Staroście Szczecineckim;

c)       realizacji umów zawartych z kontrahentami Powiatu Szczecineckiego;

d)      w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a)      organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b)      podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Powiatem Szczecineckim przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Starosta Szczecinecki.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie, przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a)      prawo dostępu do danych osobowych;

b)      prawo do żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c)       prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:

-        dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,

-        osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,

-        osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych

-        dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

-        dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

d)      prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

-        osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

-        przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,

-        administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,

-        osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.

7. Ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. W przypadku gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, natomiast gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

Starosta Szczecinecki  
Krzysztof Lis

…………………………………………………………  
 Czytelny podpis właściciela domu/mieszkania\*

* ***Nie dotyczy osób, które składają formularz za pośrednictwem poczty elektronicznej, epuap, innych środków komunikacji elektronicznej.***